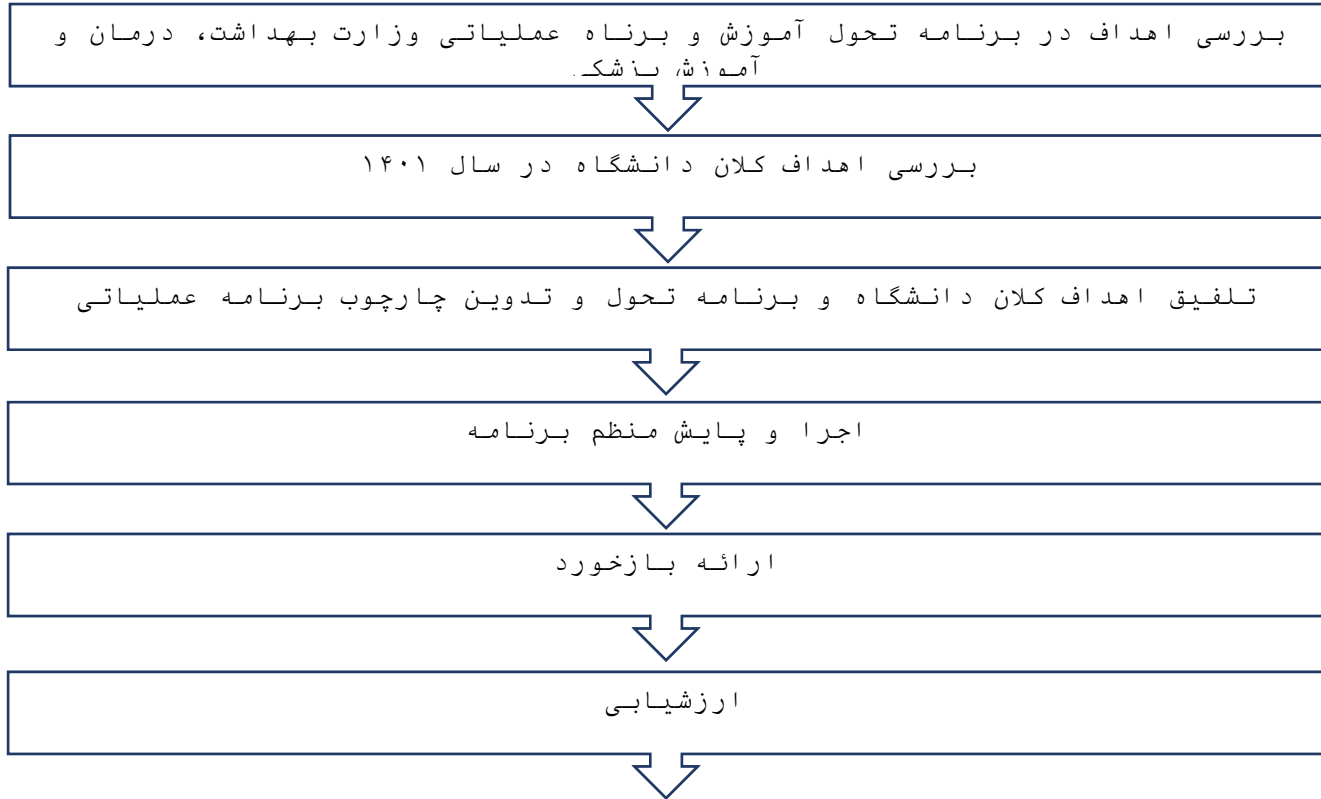


برنامه عملیاتی گروه آموزشی شنوایی شناسی

در سال ۱۴۰۱

دانشکده علوم توانبخشی

## گام های تدوین برنامه عملیاتی



۱- تحلیل وضعیت موجود گروه آموزشی شنوایی شناسی:

این رشته در دانشکده علوم توانبخشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در سال ۱۳۸۸ تاسیس گردید و در حال حاضر ۴ درمانگاه مجهز وابسته به دانشگاه آماده خدمت رسانی به عموم در حال فعالیت است. از جمله نقاط قوت گروه می توان به موارد زیر اشاره کرد:

- ۱- وجود کلینیک های تخصصی توانبخشی در داخل دانشکده
- ۲- وجود کلینیک های آموزشی توانبخشی در سطح شهر
- ۳- وجود کمیته تحقیقات دانشجویی فعال
- ۴- وجود کتابخانه فعال با منابع علمی غنی
- ۵- وجود تجهیزات پیشرفته شنوایی شناسی
- ۶- برخورداری از مدیران، اعضای هیات عملی و کارشناسان مجرب و توانمند
- ۷- توانمندی اعضای هیات عملی (چاپ مقالات، کتاب های تخصصی، ارتباطات بین المللی، شرکت در همایش های ملی و بین المللی)
- ۸- همکاری دانشجویان و اعضای هیات عملی با انجمن های علمی و کمیته تحقیقات دانشجویی
- ۹- تعامل نسبی با شرکت های معتبر، سازمان ها و نهادهای دولتی و خصوصی سطح شهر (شهرداری، بهزیستی، آموزش و پرورش)
- ۱۰- هیات عملی جوان و پویا
- ۱۱- تعداد کم دانشجویان مشروطی و اخراجی
- ۱۲- امکان ایجاد و راه اندازی مراکز آموزشی درمانی جدید
- ۱۳- امکان ارائه خدمات توانبخشی به طیف وسیعی از جامعه از نوزادی تا کهنسالی
- ۱۴- توجه به آموزش مجازی و الکترونیک

اما با وجود تمام نقاط قوتی که گروه در جهت پیش برد اهداف آموزشی و پژوهشی دارد، محدودیت هایی نیز وجود دارند که گروه را از دستیابی هرچه سریعتر به اهداف بلندمدت و کوتاه مدت باز می دارد که می توان به موارد زیر اشاره کرد:

- ۱- کمبود فضای فیزیکی در دانشکده
- ۲- عدم شناخت و اطلاعات کافی دانشگاه از پتانسیل های دانشکده
- ۳- کمبود تجهیزات و دستگاه ها در مراکز تحقیقاتی، بالینی و آموزشی (مانند مولاژهای آموزشی)
- ۴- کمبود فضای آزمایشگاهی و تحقیقاتی
- ۵- انگیزه پایین دانشجویان در تحقیق و پژوهش
- ۶- شناخت ناکافی واحدهای صنعتی، سازمان ها و ارگان ها از ظرفیت های علمی و پژوهشی رشته های توانبخشی
- ۷- کمبود شدید نیروی انسانی تخصصی و اعضای هیات علمی
- ۸- نقص امکانات و آموزش نامناسب مدرسان دروس در ارائه قسمت های عملی دروس
- ۹- عدم وجود نماینده در مورد آموزشی شنوایی شناسی

- ۱۰- کمبود تبلیغات مؤثر (از جمله تدوین کتابچه ها و پمفلت های آموزشی ...) در سطح شهر
- ۱۱- فراهم نبودن بستر مناسب جهت فعالیت بالینی اعضای هیات عملی تمام وقت در قالب کلینیک ویژه
- ۱۲- کمبود تسهیلات رفاهی تغذیه و حمل و نقل برای اساتید و دانشجویان در مراکز درمانی
- ۱۳- عدم وجود هیات علمی پژوهشی
- ۱۴- عدم وجود هیات علمی بالینی
- ۱۵- عدم وجود متخصصان علوم پایه توانبخشی (آمار و روش تحقیق، نوروساینس و ...)
- ۱۶- کمبود منابع مالی دانشکده
- ۱۷- نقص در ارائه روشن شرح وظایف اعضای هیات علمی
- ۱۸- نبود بودجه مشخص و اختیار مالی برای گروه آموزشی

## ۲- اهداف

### ۲-۱. اهداف کلی

ارتقای سطح آموزشی و پژوهشی گروه شنوایی شناسی دانشکده علوم توانبخشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

### ۲-۲. اهداف اختصاصی:

#### ۲-۲-۱. اهداف آموزشی:

- برگزاری دوره های آموزش مداوم
- برگزاری کارگاه های بین رشته ای در خصوص توانبخشی تعادل
- طراحی و برگزاری آزمون پری کلینیک در شروع هر عنوان کارآموزی
- طراحی لاگ بوک جدید

#### ۲-۲-۲. اهداف پژوهشی:

- ثبت حداقل دو طرح پژوهشی مصوب توسط اساتید گروه
- ثبت حداقل دو پروپوزال در کمیته تحقیقات دانشجویی

#### ۲-۲-۳. اهداف اجرایی:

- فعالسازی بخش ارزیابی و توانبخشی تعادل بیمارستان الزهرا (س)
- راه اندازی بخش مرکزی (auditory central processing) کلینیک شنوایی شناسی دانشکده

جدول فعالیت های مربوط به هریک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها: آموزشی

هدف کلی: برگزاری کارگاه های آموزش مداوم								
هدف اختصاصی: برگزاری حداقل ۴ کارگاه آموزش مداوم برای فارغ التحصیلان رشته شنوایی شناسی								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای آموزشی گروه	مدیر گروه	۰۱/۱/۱۵	۰۱/۰۱/۳۱	نظرخواهی از اساتید و انتخاب عناوین کارگاه های آموزش مداوم	تایید عناوین و زمان تقریبی برگزاری کارگاه ها		
۲	تعیین دبیر علمی برای هریک از کارگاه های مصوب	اعضای هیات علمی گروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	ثبت برنامه در سامانه آموزش مداوم	برنامه ثبت شده در سامانه		
۳	تعیین برنامه های سخنرانی و سخنران ها و هماهنگی با ایشان	دبیر علمی هریک از کارگاه ها	۰۱/۳/۱	۰۱/۱۲/۲۵	انتخاب موضوعات سخنرانی متناسب با موضوع اصلی کارگاه	ثبت برنامه تفصیلی در سامانه		
۴	اجرای برنامه در زمان مقرر	دبیر علمی و سخنرانان برنامه	۰۱/۳/۱	۰۱/۱۲/۲۵	اجرای کارگاه	فرم های ارزشیابی شرکت کنندگان در کارگاه		

هدف کلی: برگزاری کارگاه های بین رشته ای در خصوص توانبخشی تعادل

هدف اختصاصی: برگزاری حداقل ۲ کارگاه آموزش مداوم برای فارغ التحصیلان رشته های فیزیوتراپی، کاردرمانی و ارتوپدی فنی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای آموزشی گروه	مدیرگروه	۰۱/۱/۱۵	۰۱/۰۱/۳۱	نظرخواهی از اساتید و انتخاب عناوین کارگاه های آموزش مداوم	تایید عناوین و زمان تقریبی برگزاری کارگاه ها		
۲	تعیین دبیر علمی برای هریک از کارگاه های مصوب	اعضای هیات علمی گروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	ثبت برنامه در سامانه آموزش مداوم	برنامه ثبت شده در سامانه		
۳	تعیین برنامه های سخنرانی و سخنران ها و هماهنگی با ایشان	دبیر علمی از کارگاه ها	۰۱/۳/۱	۰۱/۱۲/۲۵	انتخاب موضوعات سخنرانی متناسب با موضوع اصلی کارگاه	ثبت برنامه تفصیلی در سامانه		
۴	اجرای برنامه در زمان مقرر	دبیر علمی و سخنرانان برنامه	۰۱/۳/۱	۰۱/۱۲/۲۵	اجرای کارگاه	فرم های ارزشیابی شرکت کنندگان در کارگاه		

هدف کلی: طراحی لاگ بوک جدید

هدف اختصاصی: طراحی لاگ بوک و استفاده از آن در دروس کارورزی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای آموزشی گروه	مدیر گروه	۰۱/۱/۱۵	۰۱/۰۱/۳۱	انتخاب مسئول تهیه و آماده سازی لاگ بوک از بین اعضای گروه		٪۱۰۰	
۲	بررسی نقاط ضعف و قوت لاگ بوک فعلی	مسئول و اعضای گروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	مقایسه لاگ بوک فعلی با موارد مشابه از دانشگاه های دیگر	تعیین مواردی که نیاز به تغییر یا اصلاح دارد		
۳	تدوین لاگ بوک جدید	مسئول تهیه لاگ بوک	۰۱/۳/۱	۰۱/۵/۱	گردآوری نظرات سایر اعضای گروه و طراحی لاگ بوک جدید			
۴	ارائه لاگ بوک جدید در جلسه شورای گروه	مدیر گروه و مسئول تهیه لاگ بوک	۰۱/۵/۱	۰۱/۶/۱	رفع ایرادات احتمالی و تایید نسخه نهایی			



حوزه فعالیت ها: پژوهشی

هدف کلی: ثبت طرح پژوهشی مصوب توسط اساتید گروه								
هدف اختصاصی: ثبت حداقل دو طرح پژوهشی مصوب توسط اساتید گروه								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای گروه	مدیرگروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه و بررسی الویت های پژوهشی گروه			
۲	اعلام آمادگی اعضا جهت ثبت پروپوزال طرح پژوهشی بصورت فردی یا گروهی	مسئول پژوهشی گروه	۰۱/۳/۱	۰۱/۴/۱	بررسی عناوین پیشنهادی و انتخاب حداقل دو طرح توسط اساتید			
۳	آماده سازی پروپوزال طرح	مجری طرح های پژوهشی	۰۱/۴/۱	۰۱/۸/۱	ارائه پروپوزال تکمیل شده به مراکز یا پژوهشکده های تحقیقاتی			
۴	تصویب طرح و دریافت کد علمی	مجری طرح های پژوهشی	۰۱/۸/۱	۰۱/۱۲/۲۸				

هدف کلی: ثبت پروپوزال در کمیته تحقیقات دانشجویی

هدف اختصاصی: ثبت حداقل دو پروپوزال توسط دانشجویان در کمیته تحقیقات دانشجویی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای گروه	مدیرگروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه			
۲	بررسی موضوعات پیشنهادی توسط دانشجویان و اساتید	مسئول پژوهشی گروه	۰۱/۳/۱	۰۱/۴/۱	بررسی عناوین پیشنهادی و انتخاب حداقل دو طرح توسط اساتید			
۳	آماده سازی پروپوزال طرح	مجری طرح های پژوهشی	۰۱/۴/۱	۰۱/۸/۱	ارائه پروپوزال تکمیل شده در گروه			
۴	تصویب طرح در کمیته تحقیقات دانشجویی		۰۱/۸/۱	۰۱/۱۲/۲۸				

## حوزه فعالیت ها: اجرایی

هدف کلی: توسعه و گسترش فعالیت های بالینی اساتید گروه در مراکز خارج از دانشکده							
هدف اختصاصی: فعالسازی بخش ارزیابی و توانبخشی تعادل بیمارستان الزهرا (س)							
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت ملاحظات
۱	طرح در شورای گروه	مدیرگروه	۰۱/۱/۱۵	۰۱/۱/۳۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه و نظرخواهی از ایشان در این خصوص		
۲	هماهنگی با مسئولین دانشکده	مدیرگروه	۰۱/۲/۱	۰۱/۲/۱۵	بررسی نحوه ارائه خدمات بالینی		
۳	اعلام آمادگی به معاونت آموزشی بیمارستان الزهرا	معاون آموزشی دانشکده	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	ارسال معرفی نامه و شرایط حضور هیات علمی		
۴	پیگیری نحوه و روزهای حضور استاد مربوطه و هماهنگی نوبت دهی بیماران	عضو هیات علمی معرفی شده	۰۱/۳/۱	۰۱/۳/۱۵	ارائه مدارک به معاونت آموزشی و حسابداری بیمارستان		

هدف کلی: توسعه و گسترش فعالیت های بالینی در کلینیک شنوایی شناسی دانشکده

هدف اختصاصی: راه اندازی بخش مرکزی (auditory central processing) کلینیک شنوایی شناسی دانشکده

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	طرح در شورای گروه	مدیر گروه	۰۱/۲/۱۵	۰۱/۲/۳۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه و تعیین مسئول بخش مرکزی			
۲	جمع آوری آزمون های مرکزی پردازش شنوایی	مدیر گروه / مسئول بخش مرکزی	۰۱/۳/۱	۰۱/۵/۱	مکاتبه با مراکز دانشگاهی دیگر جهت بهره برداری از آزمون های معتبر			
۳	معرفی فعالیت بخش مرکزی شنوایی به گروه های بالینی دیگر دانشگاه	مسئول بخش مرکزی	۰۱/۵/۱	۰۱/۶/۱	برگزاری کارگاه جهت معرفی مرکز شنوایی مرکزی			